



УТВЕРЖДАЮ
Врио директора ГАПОУ НСО
«Новосибирский колледж легкой
промышленности и сервиса»
О.В.Петреняк

Приказ № 3.143 от «15» сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительном профессиональном образовании в ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса»

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительном профессиональном образовании в ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» (далее НКЛПиС) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2025 года № 266;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441;
- Уставом НКЛПиС.

1.2. Дополнительное профессиональное образование (далее – ДПО) является ключевым элементом системы непрерывного профессионального образования и направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, сохранение и развитие кадрового потенциала инновационной экономики.

1.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

1.3.1. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации (от 16 часов до 108 часов);

1.3.2. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации, не означающее второго высшего образования, реализуется от 250 часов.

1.4. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в

целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

1.5. При реализации дополнительных профессиональных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.6. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

1.7. Финансирование дополнительного профессионального образования осуществляется за счет источников по прямым договорам об образовании, заключаемым НКЛПиС с обучающимся или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение своего сотрудника, специалиста, а также за счет средств, получаемых в результате заключения Договора.

2. Дополнительные профессиональные программы

2.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.2. При освоении обучающимися дополнительных профессиональных программ возможен зачет учебных курсов, дисциплин (модулей), компетенций, освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и/или дополнительным профессиональным программам с учетом требований профессиональной части образовательного стандарта.

2.3. Дополнительные профессиональные программы могут формироваться на основе основных образовательных программ среднего профессионального образования.

2.4. Содержание ДПО определяется разработанной и утвержденной НКЛПиС образовательной программой, которая учитывает:

- профессиональные стандарты (при наличии), квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей;
- преемственность по отношению к федеральным государственным образовательным стандартам СПО;

- ориентацию на современные образовательные технологии и средства обучения;
- возможность реализации программы с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

2.5. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, а также комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.6. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.7. Оценка уровня знаний обучающихся дополнительных профессиональных программ проводится по результатам текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации с учетом объема образовательной программы. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся, проведение которой осуществляется в одной из следующих форм: защита аттестационной работы, экзамен, итоговое тестирование и другие формы в соответствии с учебным планом дополнительной профессиональной программы.

2.8. Для проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам создается итоговая аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом директора НКЛПиС.

2.9. Образовательный процесс в НКЛПиС может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется календарным учебным графиком.

2.10. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:

- удостоверение о повышении квалификации – для лиц, прошедших повышение квалификации по программе в объеме от 16 часов;
- диплом о профессиональной переподготовке – для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 250 часов.

2.11. Документ о квалификации выдается на бланке установленного образца.

2.12. Документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке) лицам, получающим среднее профессиональное и (или) высшее образование, выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

При этом в документе о квалификации указываются реальные сроки освоения дополнительной профессиональной программы, а дата выдачи указывается соответственно дате выдачи документа об образовании и о квалификации.

2.13. Сведения о выданных удостоверениях о повышении квалификации и (или) дипломах о профессиональной переподготовке вносятся в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» в течение 60 календарных дней после выдачи документа о квалификации.

2.14. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из НКЛПиС, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

2.15. Реализация дополнительных профессиональных программ проводится в очной, очно-заочной и заочной формах и по индивидуальному учебному плану в соответствии с потребностями Заказчика на основании заключенного с ним договора об образовании.

2.16. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

3 Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из НКЛПиС:

- 1) в связи с завершением обучения по программам дополнительного профессионального образования;
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося и (или) физического или юридического лица, оплачивающего его обучение;

2) по инициативе НКЛПиС в следующих случаях:

– невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы дополнительного профессионального образования и выполнению учебного плана;

– установления нарушения порядка приема в НКЛПиС, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в НКЛПиС;

– установления нарушения обучающимся Правил внутреннего распорядка и Правил внутреннего распорядка проживания в общежитии;

– в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и НКЛПиС.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами НКЛПиС, прекращаются с даты его отчисления из НКЛПиС.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений после издания приказа об отчислении обучающегося НКЛПиС выдает обучающемуся, отчисленному из НКЛПиС, по его заявлению справку об обучении установленного образца.

4 Оценка качества

4.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса», протокол № 1 от 10 сентября 2026 года.