



ПОЛОЖЕНИЕ О ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЯХ В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ «НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЛЕГКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СЕРВИСА»

1 Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о вступительных испытаниях в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» (далее Колледж) разработано на основании:
- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, утвержденного 29.1'2.2012г. (с изменениями на 25 декабря 2023 года);
- «Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 457 (с изменениями на 13 октября 2023 года);
- «Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», утвержденного приказом Министерства образования и науки 30.12.2013 № 1422;
- «Перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013г. № 1199 (с изменениями на 25 сентября 2023 года);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2022 года N 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования";
- Приказа Министерства просвещения РФ от 12 мая 2023 года N 359 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования и соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования", утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. N 336»
- Приказа Министерства образования Новосибирской области «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям и специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета

Новосибирской области на 2024-2025 учебный год»;

- Предложений по приему граждан для обучения по очной форме за счет средств физических и (или) юридических лиц по программам среднего профессионального образования, не предусмотренным контрольными цифрами приема в 2024/2025 учебном году, согласованных Министром образования НСО;
 - Устава ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса».
- Правил приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» на 2024-2025 учебный год;
- Условий приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение новосибирской области «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса» на 2024-2025 учебный год для обучения по основным профессиональным образовательным программам СПО по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - иных локальных актов, утвержденных в установленном порядке.
- 1.2 При приеме в Колледж для обучения по специальностям СПО 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам), 54.02.01 Дизайн (по отраслям), требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, проводятся вступительные творческие испытания.
- 1.3 Вступительные испытания проводятся в форме практической работы по «Рисунку и композиции».
- 1.4 Вступительные испытания по «Рисунку и композиции» проводятся по программам, разработанным преподавателями Колледжа.
- 1.5 Проведение вступительных испытаний осуществляется экзаменационной комиссией Колледжа, формируемой приказом директора Колледжа.
- 1.6 На вступительных испытаниях обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляется возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний, умений и способностей.
- 1.7 Организация работы экзаменационной комиссии, распределение обязанностей между членами экзаменационной комиссии, осуществление контроля работы экзаменационной комиссии возлагается на председателя экзаменационной комиссии.
 - 1.8 Язык проведения вступительных испытаний русский.
- 1.9 Расписание вступительных испытаний (дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии и доводится ответственным секретарем приемной комиссии до сведения абитуриентов путем размещения на официальном сайте Колледжа и на информационном стенде приемной комиссии не позднее 20 июня.
- 1.10 Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной и балльной системе, включающей критерии оценивания. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.
- 1.11 Абитуриенты, выдержавшие вступительные испытания по рисунку и композиции (получившие на вступительном испытании «зачет»), участвуют в рейтинге по среднему баллу аттестата.
- 1.12 Повторное прохождение вступительного испытания с целью улучшения результатов не допускается.

2 Явка абитуриентов на вступительные испытания

2.1 Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины или получившие «незачет», не участвуют в рейтинге по среднему баллу аттестата и не зачисляются в колледж.

- 2.2 Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в период до полного завершения вступительных испытаний.
 - 2.3 Уважительной причиной пропуска вступительного испытания являются:
 - болезнь абитуриента (подтверждается предъявлением справки о болезни из лечебного заведения, заверенной печатью лечебного заведения);
 - чрезвычайная ситуация (подтверждается предъявлением справки государственной организации, зафиксировавшей факт чрезвычайной ситуации).

3 Общие правила проведения испытаний

- 3.1 Приемная комиссия обеспечивает соблюдение единых правил проведения вступительных испытаний для всех поступающих.
 - 3.2 Подготовка к проведению вступительного испытания:
 - формирование банка заданий по предмету «Рисунок и композиция» и разработка вариантов заданий;
 - подготовка аудиторий к проведению испытаний;
 - создание для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья специальных условий при проведении вступительных испытаний.
- 3.3 Составление вариантов заданий осуществляется председателем экзаменационной комиссии из банка заданий по указанию председателя приемной комиссии, который также определяет и контролирует:
 - количество вариантов заданий и их сложность;
 - условия хранения составленных вариантов заданий.
- 3.4 Распределение абитуриентов по аудиториям производит ответственный секретарь приемной комиссии.
- 3.5 Явку членов экзаменационной комиссии на вступительные испытания обеспечивает ответственный секретарь приемной комиссии.
- 3.6 При проведении вступительных испытаний допуск на территорию проведения испытаний разрешен:
 - абитуриентам;
 - лицам, проводящим испытания;
 - председателю, заместителю председателя приемной комиссии;
 - ответственному секретарю приемной комиссии и его заместителю;
 - ассистентам, оказывающим техническую помощь инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей.
- 3.7 Во время проведения вступительных испытаний категорически запрещается нахождение на территории проведения испытаний посторонних лиц.
- 3.8 Допуск экзаменующихся на территорию проведения испытаний осуществляется при предъявлении паспорта (другого документа, удостоверяющего личность).
- 3.9 При опоздании к началу вступительного испытания менее чем на 0,5 часа абитуриент может быть допущен к испытанию, причем время на выполнение задания ему не увеличивается, о чем он предупреждается заранее. В листе работы опоздавшего абитуриента экзаменатором делается отметка о времени начала испытания:

«Время начала экзаменатора»,			МИН. «	»	20г.,	ФИО
после чего абитур «С сокращением согласен.			испытания 20 г.»	в связ	ви с опозданием	и на минут
3.10 При опозда считается не явивши	нии абитуриен	та к нач	налу испыта	ания бол	лее чем на 0,5	часа абитуриент

4 Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

- 4.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в НКЛПиС сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее индивидуальные особенности) таких поступающих.
- 4.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:
- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

5 Правила поведения абитуриента во время проведения вступительного испытания

- 5.1 Во время проведения вступительного испытания абитуриент должен соблюдать следующие правила поведения:
 - занимать только указанное ему место;
 - соблюдать тишину;
 - работать самостоятельно;
 - не использовать какие-либо справочные материалы (учебники, учебные пособия, справочники, любого вида записи, электронные средства запоминания и хранения информации и т.п.);
 - не разговаривать с другими абитуриентами;
 - не пользоваться средствами оперативной связи;
 - не покидать пределов аудитории, в которой проводится вступительное испытание, без разрешения проводящих вступительное испытание членов экзаменационной комиссии.
- 5.2 При возникновении вопросов, связанных с проведением испытания, абитуриент поднятием руки обращается к члену экзаменационной комиссии и при его подходе задает вопрос, не отвлекая внимания других абитуриентов.
- 5.3 В случае если вступительное испытание длится более 120 минут, участвующему в нем абитуриенту может быть разрешен выход из аудитории, где проводится испытание, но не более чем на 5 7 минут. Работа на период отсутствия абитуриента в аудитории должна быть сдана в экзаменационную комиссию. На бланке абитуриента отмечается время выхода из аудитории и время возврата в аудиторию.
- 5.4 Правила поведения абитуриентов доводятся до их сведения при проведении инструктажа перед началом испытания.
 - 5.5 За нарушение правил поведения абитуриент удаляется со вступительного испытания с

проставлением неудовлетворительного результата независимо от числа правильно выполненных заданий, о чем составляется акт, утверждаемый председателем приемной комиссией.

6 Проведение апелляций

- 6.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию аргументированное письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, приведшем к снижению результата, и (или) несогласии с результатами вступительного испытания (далее апелляция).
- 6.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
- 6.3 Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом директора создается апелляционная комиссия и назначается ее председатель. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя. В апелляционную комиссию в качестве независимых экспертов могут быть включены представители органов управления образования (департаментов), преподаватели образовательных учреждений.
 - 6.4 Порядок работы апелляционной комиссии.
 - 6.4.1 Апелляция принимается на следующий день после объявления результатов испытания.
 - 6.4.2 Апелляция подается поступающим лично. Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриента, не принимаются и не рассматриваются.
 - 6.4.3 Прибывая на апелляционную комиссию, абитуриент должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.
 - 6.4.4 Апеллируемая работа рассматривается членами апелляционной комиссии. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.
 - 6.4.5 С несовершеннолетним абитуриентом имеет право присутствовать в качестве наблюдателя один из родителей или иных законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (Семейный кодекс Российской Федерации, ст. 64). Наблюдатель также должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.
 - 6.4.6 Не допускается нахождение каких-либо других лиц, в том числе родственников абитуриента, в аудитории, в которой проходит апелляция.
 - 6.4.7 Наблюдатели, присутствующие на апелляции с несовершеннолетним абитуриентом, не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия апелляционной комиссии.
- 6.5 После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии об оценке результатов сдачи вступительного испытания.
- 6.6 В случае необходимости изменения оценки результатов сдачи вступительного испытания составляется акт о решении апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента, экзаменационный лист и экзаменационную ведомость.
- 6.7 Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.
- 6.8 Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

- 6.9 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись), утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента в течение года.
- 6.10 Для абитуриентов, не явившихся на апелляционную комиссию в назначенное время, повторное заседание комиссии не назначается и не проводится.
- 6.11 При нарушении процедуры апелляции наблюдатель, присутствующий на апелляции с несовершеннолетним абитуриентом, может обратиться в приемную комиссию с заявлением, которое рассматривается в установленном порядке.
- 6.12 Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающих до начала вступительных испытаний.

Настоящее Положение рассмотрено и принято на заседании Педагогического совета $\Gamma A\Pi OV$ HCO «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса», протокол № 3 от «23» января 2024г.