

Утверждаю
директор ГАПОУ НСО «НКЛПиС»
К.А. Чугаев



**План работы Центра карьерного роста и профессиональной ориентации
ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж легкой промышленности и сервиса»
на 2022/2023 учебный год**

№ п/п	Содержание	Срок исполнения	Ответственный
1	Сотрудничество с центром занятости населения – получение аналитической информации о состоянии регионального рынка труда.	В течение года	Заведующая МЦПК Заведующая УПМ
2	Контроль трудоустройства выпускников 2021-2022 годов.	В течение года	Заведующая МЦПК Заведующая УПМ
3	Проведение обучающего семинара по эффективному поиску работы, составлению резюме, подготовке к собеседованию, адаптации на рабочем месте для выпускников	В течение года	Заведующая МЦПК Заведующая УПМ
4	Обновление информации на сайте ГАПОУ НСО «НКЛПиС».	Ежемесячно	Заведующая МЦПК Заведующая УПМ
5	Содействие установлению и развитию партнерских отношений колледжа с предприятиями и организациями в сфере трудоустройства выпускников, (заключение договоров о Социальном партнерстве).	В течение года	Заведующая МЦПК Заведующая УПМ
6	Формирование банка вакансий для выпускных групп колледжа.	Май-июнь	Заведующая МЦПК Заведующая УПМ
7	Психологическое тестирование на выявление профессиональной мотивации способностей и личностных качеств.	По необходимости	Психолог
8	Индивидуальные консультации по вопросам трудоустройства.	В течение года	Заведующая МЦПК Заведующая УПМ
9	Участие в городских ярмарках рабочих и учебных мест.	В течение года	Заместитель директора по УВР
10	Сотрудничество с кадровыми агентствами и службами по персоналу предприятий и организации.	В течение года	Заведующая МЦПК Заведующая УПМ
11	Организация временной занятости студентов и содействие в летнем трудоустройстве.	Июнь – август	Соц. педагог Заведующая МЦПК Заведующая УПМ
12	Проведение классных часов, бесед, встреч с выпускниками по вопросам профессиональной и психологической подготовки выпускников к требованиям рынка труда.	В течение года	Заведующая МЦПК Заведующая УПМ психолог, ЦЗН, кураторы групп

13	Встреча работодателей и студентов выпускных групп колледжа.	В течение года	Заведующая МЦПК Заведующая УПМ мастера п/о
14	Подготовка приказа о создании Комиссии по трудоустройству выпускников	Апрель	Зам. директора по УПР
15	Проведение заседаний Комиссии по трудоустройству выпускников. Выдача направлений на трудоустройство выпускников. Заполнение сведений в журнал по трудоустройству выпускников	Май-июнь	Зав. МЦПК, Зав. УПМ с приглашением работодателей
16	Подбор актуальных вакансий, соответствующих освоенной профессии, специальности	Май-июнь	Заведующая МЦПК Заведующая УПМ
17	Организация экскурсий на предприятия и организации г. Новосибирска для обучающихся и выпускников	В течение года	Заведующая МЦПК Заведующая УПМ кураторы групп
18	Анализ результатов трудоустройства.	сентябрь 2023г.	Председатель комиссии